Formular drucken | Formularfelder leeren

Aareal

Aareal Bank AG
Banking & Digital Solutions
Client Services
Paulinenstr. 15
65189 Wiesbaden

Wie können wir Sie bei Rückfragen am besten erreichen?

Scheck-Einreichung

1 Angaben zum Kunden

Name / Firma

2 Scheck-Einreichung

Scheck-Einreichung
zum Einzug und zur Gutschrift [1]

	Schecknummer	Kundenkennung (IBAN bzw. Kontonummer/BLZ) des Scheck-Ausstellers	Betrag
1			
2			
3			
4			

Bitte alle Schecks mit dem Vermerk »Nur zur Verrechnung« versehen.

Stück | EUR | Betrag: Euro, Cent

Angaben zum Kontoinhaber: Name, Vorname/Firma, Ort (max. 27 Stellen, keine Straßen- oder Postfachangaben)

IBAN D E | Prüfzahl | Bankleitzahl des Kontoinhabers | Kontonummer (rechtsbündig u. ggf. mit Nullen auffüllen)

Hinweise

Bitte reichen Sie den Scheck im Original zusammen mit diesem Formular ein. Versehen Sie alle Schecks mit dem Vermerk „Nur zur Verrechnung“. Orderschecks müssen zusätzlich auf der Rückseite unterschrieben werden (Indossament). Änderungen oder Ergänzungen des Vermerks sind nicht gestattet.

[1] Bitte beachten Sie, dass die Gutschrift des Scheckbetrags unter dem Vorbehalt seiner Einlösung erfolgt.

3 Unterschriften

Ort

Datum

T T . M M . J J

Unterschrift(en)

X

Unterschrift(en) des/der Kontoinhaber(s)/in oder dessen/deren Vertreter/in
bei Firmenkunden: Firmenstempel und Unterschriften gemäß vereinbartem Unterschriftenverzeichnis bei der Aareal Bank AG

Name in Druckbuchstaben 1. Unterzeichner

Name in Druckbuchstaben 2. Unterzeichner

- Bitte die Unterlagen im Original einreichen -

Stand Januar 2025 ID 2898